

```

graph LR
    subgraph Step1 [ ]
        direction TB
        S1_1[절차]
        S1_2[대상]
    end
    S1_1 --> S1_2
    S1_1 --> S2_1[지방·특수연맹  
진급인가 신청]
    S1_2 --> S2_2[단위대  
/지구연합회]
    S2_1 --> S3_1[진급심사]
    S2_2 --> S3_2[지방·특수연맹]
    S3_1 --> S4_1[면접]
    S3_2 --> S4_2[지방·특수연맹]
    S4_1 --> S5_1[중앙본부  
진급인가  
보고]
    S4_2 --> S5_2[지방·특수연맹]
    S5_1 --> S6_1[승인]
    S5_2 --> S6_2[중앙본부]
    
```

- 초급스카우트 ~ 무궁화스카우트

- 진급인가 및 진급기장 수여: 반기별 또는 매년 대원의 활동을 정리하고 진급 절차를 통해 진급인가를 진행하며 대원에게 진급기장을 수여합니다.

<홈페이지 진급관리>

-추후 홈페이지 업데이트 후 배포예정-

<진급기장 신청>

다양한 스카우트 정보는 이곳에서 확인하세요

대동국 신청
시설안내 예약
수령대리점

한국스카우트연맹
Korea Scout Association
스카우트 가입하기
스카우트
자료실
뉴스
한국스카우트연맹
로그인

스카우트 운동에 동참하는 성인들을 위한
지도자 초·중급훈련과정
이론과정 개설
이곳을 눌러 확인하기

꿈과 모험이 가득한 축제,
**스카우트와 함께
꿈을 펼쳐라!**

공지사장
지방·특수연맹 소식
진급기장신청
중앙훈련원
곤지암아영장
Youth Hero

비버 스카우트
4~6세까지의 유치원생

컵 스카우트
6~12세까지의 초등학생

스카우트/ 벤처스카우트
12~18세의 중·고등학생

지도자/ 평생회원
성인 지도자 훈련 이수자

▶ 진급기장 신청: [한국스카우트연맹 홈페이지]에서 진급기장신청 클릭

진급기장, 기능장, MoP패치 신청방법
2024-08-02


[MoP%20%ED%BC%A8%EC%89%98%20%EA%80%80%EA%82%A9%20%EC%9D%88%EC%83%81%20%EA%83%85%EC%A7%80.png](#)

임시 홈페이지가 오픈됨에 따라 진급기장, 기능장, MoP패치 신청은
일방간 이메일로 접수 가능합니다.

첨부파일 다운로드 후 작성하셔서 scout.or.kr로 회신해주세요.

진급기장, 기능장, MoP 패치는 전과 동일하게
매주 필요일 신청마감
매주 화요일 발송됩니다.

공공기관점 없으신면 연락주세요.


포지문록팀 02-6335-2012


2024년 진급기장 및 기능장 신청서 (web)

등록

▶ 진급기장 및 기능장
신청서 다운로드 후
작성하여 메일발송

<진급증서>





한국스카우트연맹
Korea Scout Association

소속: _____

성명: _____

위 대원을 한국스카우트연맹 전보과점 규점
제23조제 2항에 의하여
초급스카우트로 인정합니다.

20

대장확인: _____

▶ 진급증서: 급위별 진급증서 양식은 [한국스카우트연맹 홈페이지 통합자료실]에서 다운로드 받으실 수 있습니다.

- **지방·특수연맹 진급인가 보고**: 매년 진급식(1~2월 중)을 진행하고, 지구연합회를 경유하여 소속 연맹에 단위대 대원들의 진급인가를 보고함

<진급인가 서류>



진급 인가 보고서

순	성명	현급위	급 위	인가인	순	성명	현급위	급 위	인가인
1					21				
2					22				
3					23				
4					24				
5					25				
6					26				

▶ 진급 인가 보고서: 진급인가보고서 양식은 [한국스카우트연맹 홈페이지 통합자료실]에서 다운로드 받으실 수 있습니다.

- 범스카우트

· 진급대상

- 스카우트의 구성(참고자료: 스카우트·벤처스카우트 핸드북)

구분	연령층	비고
스카우트	만 12 ~ 15세	중학생 연령층
벤처스카우트	만 15 ~ 18세	고등학생 연령층

- 진급대상은 중·고등학생 신분이 아닌 진급연령을 기준으로 함
(사례) 정규교육과정이 아닌 대안학교 또는 검정고시 등으로 중·고등학생 신분이 아닌 경우에도 진급연령에 해당하면 진급 대상자에 해당함

· 진급일

- 대원 기준시일: 만18세 대원은 대등록 차년도 2월 28일까지 대원으로 인정함
- 진급인가 기준: 대원 기준시일 이내에 진급인가가 승인된 자를 범스카우트로 인정함. 행정소요기간을 감안하여 기준시일 최소 마감 3~4일 이전 접수를 권장함.

(사례) 만18세 대원의 범스카우트 진급 신청서가 기준시일(차년도 2월 28일) 당일 중앙본부에 접수되는 경우, 기준시일까지 승인이 되지 않는다면 진급이 인정되지 않음

- **진급인가 신청:** 범스카우트 진급인가신청서를 소속연맹에 제출합니다.

<진급인가 서류>



범스카우트 진급 신청서



1. 인적사항

사진 (반명함판 3cm × 4cm 제복사진)	성명		회원번호		학교/학년	
	소속 (연맹/대)				생년월일	
	주소				특기	
	E-mail				연락처 (휴대전화)	

2. 진급사항 / 진급 총 소요기간 : _____ 개월 (스카우트 또는 벤처스카우트 등록일 ~ 범스카우트 진급 신청일)

급 위	인 가 일	급 위	인 가 일	급 위	인 가 일
등록일(S.V)		2 급		별	
초급		1 급		무궁화	

※ 등록일은 스카우트 또는 벤처스카우트 등록 날짜를 기입

▶ 범스카우트 진급 신청서: 양식은 [한국스카우트연맹 홈페이지 통합자료실]에서 다운로드 받으실 수 있습니다.

- 진급단계 및 필수기능장(15종)



Messengers of Peace

세계스카우트자연환경프로그램

※ 웹스터카드 발급을 위하여 발급기간 중 반드시
세제스카우트자전거출발프로그램 이수



- 급위별 진급과제
 - 대원은 해당 급위의 진급과제를 수행함으로써 분야별 필요한 기능으로 익히고 인성을 함양할 수 있습니다.
 - [한국스카우트연맹 홈페이지 통합자료실]에서 급위별 과제 양식을 다운로드 받으실 수 있습니다.
- 초급스카우트 과제

분야	진급과제 내용	대장 확인
스카우트 이해	- 스카우트 선서, 규율, 표어 표방을 암송한다.	
	- 스카우트 예법(스카우트 표시, 손경례, 묵념, 장문례, 스카우트 악수, 환호)을 정확히 이해하고 제복을 시기와 상황에 맞추어 바르게 입는 방법을 설명한다.	
	- 소속된 반의 이름과 반환호, 반기에 대해 이해하고 설명한다.	
스카우트 기능	- 다음에 제시된 매듭의 용도를 설명하고 실연한다. · 윷매듭, 8자매듭, 맞매듭, 감은매듭	
	- 손신호(차려, 열중쉬어, 주의, 해쳐)와 호각신호(차려, 주의, 전체모여)를 구분하고 그에 맞게 행동한다.	
기능장	- 진급과정과 기능장과정에 대해 이해하고 범스카우트 진급까지 소요되는 기간과 필수기능장의 종류를 설명한다.	
대·반활동	- 반장의 도움을 받아 스카우트의 반 제도에 대하여 이해하고 설명한다.	
사회공헌	- 태극기를 규격에 맞게 그리고 각 부분의 의미를 설명한다.	

· 2급 스카우트 과제

분야	진급과제 내용	대장 확인
참여	- 가입 후 2개월 동안 대 내의 제집회에 80% 이상 출석해야 한다.	
스카우트 이해	- 스카우트 선서, 규율, 표어, 표방의 뜻을 설명한다.	
	- 한국스카우트의 역사와 자기 대의 역사를 이해하고 연표를 작성하여 제출한다.	
	- 스카우트 규율을 실천한 사례를 반원들 앞에서 이야기 한다.	

분야	진급과제 내용	대장 확인
스카우트 기능	- 다음에 제시된 매듭의 용도를 설명하고 실연한다. · 두매듭, 당김매듭, 줄임매듭, 끝매듭, 구명승 사리기	
	- 손신호(초급 과정 외의 것)와 호각신호(초급신호 외의 것)를 구분하고 그에 맞게 행동한다.	
	- 스카우트 추적 기호를 구분하고 추적 하이킹에 1회 이상 참가한다.	
	- 핸드북 부록에 있는 나의 성장기록표를 기록하고 필요성을 설명한다.	
	- 목측과 보측을 이용하여 상담강사(또는 대장)가 제시하는 50m 이상의 거리를 잰다.(오차 10% 이내)	
	- 나침반의 종류와 사용법을 알고 나침반을 이용하여 상담강사(또는 대장)가 제시한 목표물과 방위각을 찾는다.	
	- 야외활동 시 지켜야 할 규칙에 대해 설명한다.	
	- 산야에서 자라는 5층 이상의 수목을 구분하여 사진으로 찍고 명칭과 함께 정리하여 제출한다.(부록9)	
	- 상담강사(또는 대장)에게 응급상황 발생 시 취해야 하는 행동을 설명하고 하이킹 시 준비해야 할 개인용 응급처치 세트를 준비하여 확인을 받는다.	
	- 하이킹에서 길을 잃었을 때 대처 방법을 설명한다.	
자기관리	- 반 또는 대에서 주최하는 하이킹에 1회 이상 참가하고 개인 보고서를 제출한다.	
	- 최소한 개월에 1회 이상 자신의 혈압, 맥박과 체온을 측정하고 핸드북의 부록에 있는 혈압, 맥박, 체온 측정표에 기록하여 대장의 확인을 받는다.	
	- 최소한 1개월에 1회 이상 기초체력(팔굽혀펴기, 윗몸일으키기, 100m 달리기 등)을 측정하고 핸드북의 부록에 있는 기초체력관리표에 기록하여 대장의 확인을 받는다.(부록4)	
	- 안전한 수영을 이해 준비해야 할 것들을 설명하고 상담강사(또는 대장)와 상의하여 수영장 취득을 위한 계획을 수립한다.	

분야	진급과제 내용	대장 확인
리더십	- 반 회의에 1회 이상 참석하고 반 회의록을 작성하여 제출한다.	
	- 자기 진급 계획서를 작성하고 대장의 확인을 받는다.	
기능장	- 시민장, 하이킹장을 취득한다.	
환경	- 반 또는 대에서 주최하는 하이킹이나 야영에 참가하여 야영생활 규칙을 실천하고 보고서를 제출한다.	
대·반 활동	- 반 또는 대에서 한 가지 이상의 역할을 맡아 임무를 수행하고 반장 또는 대장의 호가인을 받는다.	
사회공헌	- 스카우트 행사 및 지역사회 등에서 3시간 이상 봉사한 실적을 제시한다.	

· 1급 스카우트 과제

분야	진급과제 내용	대장 확인
참여	- 2급 스카우트가 된 후 3개월 동안 대 내의 제집회에 80% 이상 출석해야 한다.	
스카우트 이해	- 일상생활에서 선서와 규율의 실천을 위해 노력한 내용을 작성하여 제출하고 대원들에게 발표한다.	
	- 세계스카우트 역사와 한국스카우트 역사를 이해하고 반원들에게 설명한다.	
스카우트 기능	- 다음에 제시된 매듭의 용도를 설명하고 실연한다. · 접친매듭, 고매듭, 장구매듭, 고리매듭, 끈매듭	
	- 다음에 제시된 엮기의 종류를 알고 실연한다. · 네모엮기, 맞모금엮기, 8자엮기, 나란히엮기, 나란히이어엮기, 발판엮기	
	- 수기신호로 상담강사(또는 대장)가 제시한 단어 또는 문장을 발신하고 다른 대원이 보낸 메시지를 수신한다.	
	- 너비측정과 높이 측정 방법을 설명하고 상담강사(또는 대장)가 제시하는 장소의 너비와 높이를 측정하고 확인을 받는다.(오차범위 5% 이내)	
	- 나침반 없이 북쪽 찾는 방법을 실연하고 상담강사(또는 대장)가 제시하는 지도를 정치한다.	

분야	진급과제 내용	대장 확인
스카우트 기능	- 야외용 버너를 안전하게 사용하는 법을 설명하고 대 또는 반 야영에서 실제 사용한 실적을 제시한다.	
	- 야외요리 실행 시의 유의사항을 설명하고 대 또는 반 야영에서 야외요리 1개 이상을 조리하여 대장의 확인을 받는다.	
	- 하이킹 또는 야영을 하면서 발견한 식용, 약용, 유독, 유해 식물을 2종류 이상씩 구분하여 사진으로 찍고 명칭과 함께 정리하여 제출한다.(부록 10)	
	- 응급상화 발생 시 할 수 있는 구조호흡법에 대하여 상담강사(또는 대장)에게 설명한다.	
	- 핸드북에 제시되어 있는 응급처치 방법 중 최소 3가지 이상을 실연하고 상담강사(또는 대장)의 확인을 받는다.	
	- 환자운반법을 한 가지 이상 실연하고 상담강사(또는 대장)의 확인을 받는다.	
스카우트 기능	- 주머니칼의 사용법을 정확히 알고 대장의 확인을 받는다.(부록 14)	
	- 아래에 제시된 야영활동을 실천하고 상담강사(또는 대장)의 확인을 받는다. · 반원과 협력하여 텐트를 바르게 치고 걷는다. · 체크리스트에 기준을 두고 1박 야영에 필요한 개인 준비물을 챙긴다. · 반원들과 협력하여 1박 이상의 야영 식단을 작성하고 3명 이상의 대원들이 먹을 수 있는 식사를 한 끼 이상 준비한다. · 야영에서 음식을 안전하게 보관하는 방법을 설명한다.	
자기관리	- 핸드북 부록에 있는 기초체력 관리표를 지속적으로 기록하고 자기 체력관리를 위한 운동(줄넘기, 달리기 등) 한 가지를 3개월 이상 꾸준히 한 실적을 제시한다.(부록 4)	
	- 상담강사(또는 대장) 앞에서 수영 시에 주의할 점을 설명하고 2가지 이상의 영법을 사용하여 50m 이상 수영한다.	
	- 마약, 주류, 담배 등 건강에 해로운 물질에 대해 스카우트로서 실천할 수 있는 예방활동을 작성하여 제출한다.	

분야	진급과제 내용	대장 확인
리더십	- 반 회의에 2회 이상 참석하고 반 회의록을 작성하여 제출한다.	
	- 가족회의를 1회 이상 진행하고 회의록을 제출한다.	
기능장	- 응급처치장, 야영장, 야외취사장, 측정지도장과 일반기능장 중 1종을 취득한다.	
환경	- 야영장 청결을 유지하기 위한 방법을 3가지 제시하고 대 또는 반 야영에서 실천한 후 대장의 확인을 받는다.	
대·반 활동	- 반 집회 계획을 수립하고 실행한 후 반 집회 일지를 작성하여 제출한다.	
사회공헌	- 스카우트 행사 및 지역사회 등에서 5시간 이상 봉사한 실적을 제시한다.	

· 별스카우트 과제

분야	진급과제 내용	대장 확인
참여	- 1급 스카우트가 된 후 4개월 동안 대 내의 제집회에 80% 이상 출석해야 한다.	
스카우트 이해	- 가족모임, 또래모임 등에서 스카우트 운동의 특징을 설명하고 친구나 이웃이 동참할 수 있도록 노력한 실적을 제시한다.	
스카우트 기능	- 다음에 제시된 매듭의 용도를 설명하고 실연한다. · 지레매듭, 걸상매듭	
	- 다음에 제시된 야영 개척물 중 1가지를 제가하고 상담강사(또는 대장)의 확인을 받는다. · 국기게양대, 공구걸이, 식기건조대, 야영식탁	
	- 나침반을 사용하는 OL하이킹에 1회 이상 참가하고 보고서를 작성하여 제출한다.	
	- 원시 불자리의 종류에 대해 알고 한 가지 이상의 야외요리를 원시 불자리를 활용하여 만든 후 대장의 확인을 받는다.	

분야	진급과제 내용	대장 확인
자기관리	- 핸드북의 부록에 있는 기초체력 리스트를 지속적으로 기록하고 자기 체력관리를 위한 운동(줄넘기, 달리기 등) 한 가지를 3개월 이상 꾸준히 한 실적을 제시한다.(부록4)	
	- 자신의 주간·월간 일정표를 작성하고 실천한 실적을 제시한다.	
리더십	- 지도자 회의에 1회 이상 참관하고 A4 1장 분량의 소감문을 작성하여 대장에게 제출한다.	
	- 반장회의에 2회 이상 참석하고 반 회의를 진행한 후 회의록을 작성하여 제출한다.	
	- 단위대에서 책임있는 역할(반장, 부반장, 반서기, 분야별 담당 등)을 맡아 3개월 이상 봉사한 실적을 제시한다.	
기능장	- 전통예절장, 안전장, 개척장과 일반기능장 중 2종을 취득한다.	
환경	- 환경과 관련된 기관(하수처리장 등)을 견학하고 보고서 또는 견학 확인서 등을 제출한다.	
대·반 활동	- 대집회나 반 집회에서 대원들을 대상으로 스카우트 게임 및 노래를 지도한 실적을 제시하고 대장의 확인을 받는다.	
	- 반 하이킹 및 반 야영 계획을 수립, 실행하고 보고서를 제출한다.	
사회공헌	- 스카우트 행사 및 지역사회 등에서 7시간 이상 봉사한 실적을 제시한다.	

· 무궁화 스카우트 과제

분야	진급과제 내용	대장 확인
참여	- 별스카우트가 된 후 5개월 동안 대 내의 제집회에 80% 이상 출석해야 한다.	
스카우트 이해	- 대 내의 별스카우트 대원들과 협력하여 우리 대의 대원을 모집하는 계획서를 작성하고 대장의 확인을 받는다.	
스카우트 기능	- 비박을 하는 야영에 1회 이상 참가하고 상담강사(또는 대장)의 확인을 받는다.	
자기관리	- 핸드북의 부록에 있는 기초체력 리스트를 지속적으로 기록하고 자기 체력 관리를 위한 운동(줄넘기, 달리기 등) 한 가지를 3개월 이상 꾸준히 한 실적을 제시한다.(부록 4)	
	- 개인의 발전을 위한 한 가지 목표를 정하고 3개월 이상 실천한 실적을 제시한다.	

분야	진급과제 내용	대장 확인
리더십	<ul style="list-style-type: none"> - 2급 스카우트 진급과제의 스카우트 기능을 대원들에게 5회 이상 지도하고 대장의 확인을 받는다. - 반장 회의를 주관하고 회의록을 작성하여 대장에게 확인을 받는다. 	
기능장	<ul style="list-style-type: none"> - 수영장, 환경보전장, 세계우애장과 일반기능장 중 3종을 취득한다. 	
환경	<ul style="list-style-type: none"> - 지역사회에서 일어나고 있는 환경 오염 또는 환경 보전 사례를 조사하고 환경 정화에 참여하고 소감문을 작성하여 제출한다. 	
대·반 활동	<ul style="list-style-type: none"> - 대 내의 별스카우트 대원 또는 반장들과 협력하여 대집회 프로그램을 작성하고 1회 이상 진행한 후 대장의 확인을 받는다. 	
사회공헌	<ul style="list-style-type: none"> - 스카우트 행사 및 지역사회 등에서 10시간 이상 봉사한 실적을 제시한다. 	

· 범스카우트 과제

분야	진급과제 내용	대장 확인
참여	<ul style="list-style-type: none"> - 무궁화 스카우트가 된 후 6개월 동안 대 내의 제집회에 80% 이상 출석해야 한다. 	
스카우트 이해	<ul style="list-style-type: none"> - 세계스카우트 활동에 대해 조사하고 나의 스카우트 미래 계획을 수립하여 제출한다. - 제시된 두 권의 스카우트 도서를 읽고 감상문을 제출한다. <ul style="list-style-type: none"> · 소년을 위한 스카우트 활동(Scouting for Boys) · 베이든 포우엘 전기 	
스카우트 기능	<ul style="list-style-type: none"> - 야영생활에 필요한 개척물 모형 1가지를 제작하여 제출한다. 	
자기관리	<ul style="list-style-type: none"> - 핸드북의 부록에 있는 기초체력 리스트를 지속적으로 기록하고 자기 체력관리를 위한 운동(줄넘기, 달리기 등) 한 가지를 3개월 이상 꾸준히 한 실적을 제시한다. - 개인의 발전을 위한 두 가지 목표를 정하고 3개월 이상 실천한 실적을 제시한다. 	

분야	진급과제 내용	대장 확인
리더십	- 1급 스카우트 진급과제의 스카우트 기능을 대원들에게 5회 이상 지도하고 대장의 확인을 받는다.	
	- 대 활동 및 스카우트 프로그램 진행에 필요한 인적, 물적 자원의 내용을 알고 이를 협조받을 수 있는 방법을 대장과 토론한다.	
기능장	- 학업장, 구조장, 생존장과 일반기능장 중 3종을 취득한다. (생존장은 무궁화스카우트 진급 후 취득 가능하다.)	
	- 세계스카우트 BWF 프로그램 배지를 취득한다.	
환경	- 중앙본부, 지방·특수연맹 및 단위대에서 주최하는 세계스카우트 BWF 프로그램에 1회 이상 참여한다.	
대·반 활동	- 대 내의 무궁화 스카우트 대원들과 협력하여 대 야영을 계획하고 1박 이상의 야영을 진행한 후 대장의 확인을 받는다.	
사회공헌	- 스카우트 행사 및 지역사회 등에서 15시간 이상 봉사한 실적을 제시한다.	

□ 기능장 과정

- 기능장은 스카우트 기능 및 대원의 흥미와 적성을 고려하여 실천할 과정을 정해 놓고 대원들이 그 과정을 이수하여 일정한 수준에 도달되었다고 인정될 때 주는 기장입니다. 대원은 기능장 취득을 통해 다양한 기능을 키울 뿐 아니라 다양한 활동에 흥미를 가지고 자신감을 가질 수 있습니다.
- 기능장은 15종 필수기능장과 80종 일반기능장이 있습니다.
- 지방·특수연맹 기능장 인가 보고: 지구연합회를 경유하여 소속 연맹에 단위대 대원들의 기능장 인가를 보고함

<기능장 인가 서류>

 기능장 인가 보고서									
순	성명	현급위	기능장명	인가일	순	성명	현급위	기능장명	인가일
1					21				
2					22				
3					23				
4					24				
5					25				
6					26				

▶ 기능장 인가 보고서: 양식은 [한국스카우트연맹 홈페이지 통합자료실]에서 다운로드 받으실 수 있습니다.

<홈페이지 기능장 관리>

-추후 홈페이지 업데이트 후 배포예정-

□ 문서보관

- 진급과정과 관련된 일체 자료는 대원의 기록이므로 잘 보관되어야 합니다.

구분	단위대	지구연합회	지방·특수연맹
공통	급위별 진급인가서 기능장 인가서 범스카우트 진급신청서	급위별 진급인가서 기능장 인가서 범스카우트 진급신청서	급위별 진급인가서 기능장 인가서 범스카우트 진급신청서
추가	-	-	범스카우트 면접회의록
보존 기간	10년	10년	영구

훈육지도자 여러분!

대원들이 스카우트 활동에 흥미를 느끼고 성취감을 바탕으로 올바른 인성을 지닌 청소년으로 성장하도록 '진보제도'를 운영해보세요.

- 연간 활동계획서를 작성하고, 연간 최소 10회 이상 대집회 활동하기
- 진급과제에 있는 활동으로 연간 대집회 활동 구성해보기
- 기능장(95종) 과정을 통해 다양한 교육적 경험 제공하기
- 진급식을 통해 대원들의 경험과 성취 기록하고, 독려하기

※ 스카우트·벤처스카우트 핸드북을 활용해보세요.

스카우팅은 심오하거나 어려운 학문도 아니고 다만 즐거운 게임이다!

- 베이든포우웰 경